

Znak: MZWiK.271.3.2026

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

dla zadania pn.:

**„Kompleksowe zapewnienie zielonej energii wyprodukowanej z ogniw
fotowoltaicznych na terenie działania MZWiK w Kielcach” - etap II**

Zamawiający: Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach
NIP 657 038 65 54; REGON 290521406

Telefon: Tel./fax +48 41 345 21 90/ +48 41 345 21 90

Specyfikację Warunków Zamówienia
zatwierdzono w dniu 27.08.2026 roku

Przewodniczący /-/

Korula

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach

NIP 657 038 65 54 , REGON 290521406

tel/fax +48 41 345 21 90/ +48 41 345 21 90

Adres strony internetowej: <http://bip.mzwik.com.pl/>

Adres e-mail: mzwik@mzwik.com.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl>

Adres platformy zakupowej: <https://ezamowienia.gov.pl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2026 r. poz.793 t.j.), zwanej dalej Pzp.
2. Oznaczenie postępowania: postępowanie posiada znak sprawy: **MZWiK.271.3.2026** Wykonawcy powinni, we wszelkich kontaktach z Zamawiającym, powoływać się na wyżej wskazane oznaczenie.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art.3 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2026 r. poz.793 t.j.)
4. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty z prowadzona procedurą : <https://ezamowienia.gov.pl>
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne
- 09332000-5 Instalacje słoneczne
- 45000000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
- 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45315700-5 Instalowanie rozdzielni elektrycznych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne
- 71300000-1 Usługi inżynierskie
- 71314100-3 Usługi elektryczne
- 71321000-4 Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
- 71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
- 71326000-9 Dodatkowe usługi budowlane

- 71334000-8 Różne usługi inżynierskie
- 71334000-8 Mechaniczne i elektryczne usługi inżynierskie
- 45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie na obiekcie wodno-kanalizacyjnym w miejscowości Kielce, ul. Chłopska ogniw fotowoltaicznych o łącznej mocy 347,6 kWp wraz z infrastrukturą towarzyszącą umożliwiającą ograniczenie kosztów funkcjonowania systemu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie działania Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach w ramach projektu pn.: „Kompleksowe zapewnienie zielonej energii wyprodukowanej z ogniw fotowoltaicznych montowanych na terenie działania MZWIK w Kielcach” – etap II.

Zakłada się montaż instalacji fotowoltaicznych w oparciu o zastosowanie modułów PV o mocy jednostkowej 550 Wp. Łączna moc instalacji wyniesie 347,60 kWp oraz 5 falowników o sumarycznej mocy wynoszącej 350 kW. Przewiduje się montaż instalacji na gruncie, na działkach 133/3, 133/4, 133/5, 133/6, 133/7, 133/8, 133/9, 133/10, 133/11. Zadanie obejmuje budowę instalacji fotowoltaicznej na gruncie o mocy 191,4 kWp w północnej części powyższych działek oraz budowę instalacji fotowoltaicznej na gruncie o mocy 156,2 kWp w południowej części.

Oferta powinna być zgodna z załączoną dokumentacją, obejmującą projekt budowlany, techniczny oraz przedmiar robót stanowiących Załącznik nr 8, 8a i 8b do SWZ. Oferent ujmie w swoim zakresie również te roboty i elementy, które nie zostały wyszczególnione w dokumentacji, lecz są ważne i niezbędne dla poprawnego funkcjonowania instalacji, jak również dla spełnienia gwarancji sprawnego i bezawaryjnego jej działania. Powyższe zawrze w kosztorysie i harmonogramie prac.

2.2. Zamówienie obejmuje:

- a) wybudowanie instalacji fotowoltaicznej o minimalnej mocy 191,4 kWp w północnej części powyższych działek oraz budowę instalacji fotowoltaicznej o minimalnej mocy 156,2 kWp w południowej części, w tym:
 - montaż konstrukcji na panele – system montażowy na grunt, zabezpieczenia przeciwprzepięciowe, architektura elektryczna, okablowanie, konektory i pozostałe akcesoria niezbędne do prawidłowego funkcjonowania instalacji,
 - położenie niezbędnego okablowania celem podłączenia paneli do inwerterów, a następnie do sieci elektroenergetycznej,
 - montaż paneli,
 - montaż inwerterów,
 - podłączenie inwertera do systemu elektroenergetycznego,
 - przygotowanie i zgłoszenie niezbędnej dokumentacji do zgłoszenia instalacji do zakładu energetycznego
 - przebudowa niezbędnej infrastruktury niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania
 - wykonanie przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej
 - wykonanie pomiarów instalacji fotowoltaicznej,
- b) wizualizację ilości wyprodukowanej energii za pośrednictwem układu transmisji danych do użytkowanego systemu SCADA wraz z niezbędnymi urządzeniami towarzyszącymi,

- do centrali dyspozytorskiej oraz centralnej. Listę przekazywanych sygnałów należy uzgodnić z Użytkownikiem systemu. System SCADA jest systemem, który funkcjonuje już na przedmiotowym obiekcie, zatem należy zwizualizować produkcję w tym systemie,
- c) Zamawiający informuje, że jednocześnie z budową instalacji PV w SUW Białogon, Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. prowadzą zadanie inwestycyjne polegające na modernizacji rozdzielnicy SN 15kV. Umowa na wykonanie modernizacji przewiduje jako I etap modernizację I sekcji rozdzielnicy 15kV zasilanej z GPZ Niewachłów, planowane zakończenie modernizacji I sekcji na początku października 2026 r, modernizację II sekcji rozdzielnicy 15kV przewidziano do realizacji dopiero w 2027 roku. Projektant instalacji PV przewidział planowaną modernizację rozdzielnicy 15kV i rysunki rozdzielnicy w projekcie instalacji PV są wykonane dla rozdzielni po modernizacji. Wobec powyższego Wykonawca instalacji PV jest zobowiązany podczas realizacji budowy instalacji PV dostosować się do stanu istniejącego podczas realizacji zadania i założyć że będzie konieczne wykonanie wymiany na nowe, zgodne z projektem, przekładników prądowych i napięciowych w II sekcji rozdzielnicy 15kV, która nie będzie zmodernizowana do czasu budowy instalacji PV. Projekt modernizacji rozdzielnicy SN 15kV zatwierdzony przez PGE zostanie udostępniony na wniosek Wykonawcy instalacji PV,
- d) wykonanie prac pomocniczych budowlanych (przebiecia, otwory montażowe, przejścia instalacyjne przez przegrody budowlane, wypełnienie otworów oraz odtworzenie i naprawa części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas wykonywania robót budowlanych),
- e) w celu wykonania instalacji PV konieczne jest po stronie Głównego Wykonawcy uporządkowanie terenów zielonych – wycinka krzewów i drzew. Należy usunąć roślinność, która wchodzi w kolizję w miejscu posadowienia instalacji PV oraz roślinność, których cień negatywnie wpłynie na pracę instalacji fotowoltaicznej, uwzględniając wszelkie procedury i przepisy prawa w tym zakresie.
- f) przekazanie pełnej zgromadzonej dokumentacji powykonawczej Zamawiającemu wraz z protokołem przekazania, dokumentacja powinna zawierać:
- dokumentację powykonawczą z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy (w 2 egz. Wersji papierowej i 2 egz. w wersji cyfrowej);
 - zgłoszenie instalacji PV do operatora Dystrybucji Sieci z niezbędnymi załącznikami po zakończonym montażu i odbiorze prac oraz złożenie w odpowiedniej Instytucji w terminie 7 dni od odbioru instalacji, lecz nie później niż w dniu poprzedzającym zatwierdzenie końcowego protokołu przez Zamawiającego;
 - certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne dla zamontowanych urządzeń materiałów, karty gwarancyjne producenta na zastosowane urządzenia;
 - protokoły badań, prób i sprawdzeń;
 - instrukcję użytkowania;
- g) przeprowadzenie prób rozruchu technologicznego, sprawdzenie poprawności działania, kontrola, uruchomienie i regulacja instalacji oraz przekazanie do eksploatacji,
- h) szkolenie dla przyszłych Użytkowników instalacji,

- i) złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy oraz złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie do odpowiednich instytucji wraz z wymaganymi dokumentami
- j) uzyskanie wszelkich pozwoleń, decyzji, które są niezbędne zgodnie z wymaganiami oraz obowiązującymi przepisami do użytkowania obiektu,
- k) oraz inne prace niezbędne do realizacji zadania zgodnie z projektem budowlanym oraz technicznym.

2.3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) opracowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedsięwzięcia,
- b) terminowego i należytego wykonania prac zgodnie z projektem budowlanym oraz projektem technicznym,
- c) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie prac i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie realizacji prac,
- d) zabezpieczenia terenu pod względem bezpieczeństwa osób korzystających z terenu na którym za zostać zamontowana instalacja,
- e) w przypadku zmian projektowych podłączenia instalacji PV zgodnych z wydanymi warunkami, ponownego uzgodnienia projektu z PGE Dystrybucja,
- f) dbania o porządek na terenie prac oraz utrzymanie i doprowadzenie terenu do należytego stanu,
- g) wykonania zamówienia w określonym terminie w umowie,
- h) wykonania zamówienia z należyta starannością, zgodnie z wymaganiami projektowymi,
- i) zrealizowanie zadania zgodnie ze sztuką budowlaną, zastosowania materiałów posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty jakościowe,
- j) usunięcia w dwustronnie uzgodnionym terminie usterki ujawnionej podczas protokolarnego odbioru prac,
- k) uprzątnięcia i uporządkowania terenu przyległego po zakończeniu prac,
- l) unieszkodliwienia i oddania do recyklingu wszelkich odpadów,
- m) zapewnienia serwisowania zamontowanych instalacji fotowoltaicznych w okresie objętym gwarancją i rękojmią,

Zasady serwisowania:

- Wykonawca wskaże wyspecjalizowany serwis, który dokonywać będzie napraw awarii, usterek oraz przeglądów serwisowych lub sam będzie posiadał serwis urządzeń;
- Bezpłatne przeglądy serwisowe w okresie rękojmi na prace montażowe;
- Czas dojazdu serwisanta będzie nie dłuższy niż 72 h od powiadomienia serwisu od momentu zgłoszenia awarii w okresie gwarancji, jak i zarówno po upływie okresu gwarancji;
- Do napraw gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż uszkodzonych podzespoły sprzed usterki. Koszty napraw w okresie rękojmi na roboty budowlano-montażowe są po stronie Wykonawcy;

- Przed zakończeniem trwałości projektu (na 30 dni) Wykonawca wykona przegląd instalacji, który będzie obejmował ogląd wizualny instalacji, sprawdzenia wszystkich połączeń na złączach. Należy wykonać test działania zabezpieczeń oraz sprawdzić aktualną rezystancję uziemienia. Jeżeli w czasie przeglądu ujawnione zostaną nieprawidłowości w działaniu instalacji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia usterek.
- n) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty koszt wykonania okresowych przeglądów instalacji fotowoltaicznej, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane**, tj. nie rzadziej niż raz na 5 lat w okresie obowiązywania gwarancji.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przeglądów instalacji fotowoltaicznej obejmujących w szczególności kontrolę stanu technicznego instalacji elektrycznej, przewodów i kabli, połączeń, zabezpieczeń oraz wykonanie wymaganych pomiarów elektrycznych.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 5 lat, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przeglądy okresowe w następującej częstotliwości:

- dla okresu gwarancji do 5 lat – minimum 1 przegląd,
- dla okresu gwarancji powyżej 5 lat i do 10 lat – minimum 2 przeglądy,
- dla każdego kolejnego rozpoczętego okresu 5-letniego – kolejny przegląd.

Wykonanie przeglądów należy potwierdzić protokołem zawierającym zakres wykonanych czynności, wyniki pomiarów oraz zalecenia dotyczące dalszej eksploatacji instalacji. Koszty wykonania powyższych przeglądów Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w wynagrodzeniu ofertowym i nie będą one stanowiły podstawy do dodatkowego wynagrodzenia.

Zakres kontroli powinien obejmować w szczególności:

- sprawdzenie stanu technicznego instalacji elektrycznych i piorunochronnych,
 - sprawdzenie sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń oraz środków ochrony przed porażeniem elektrycznym,
 - wykonanie pomiaru rezystancji izolacji przewodów (kabli),
 - sprawdzenie ciągłości przewodów ochronnych,
 - sprawdzenie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
 - ocenę stanu technicznego przewodów DC i AC instalacji fotowoltaicznej, w tym połączeń kablowych, złączy oraz tras prowadzenia przewodów.
- o) udzielenia gwarancji jakości obejmującej całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia

Termin gwarancji wynosi:

- na wykonane prace montażowe i budowlane – minimum 60 miesięcy,
- Na wady ukryte modułów fotowoltaicznych min. 12 lat;
- Na falownik min. 10 lat;
- Na konstrukcję min. 10 lat;
- Na uzysk mocy z modułów fotowoltaicznych po 25 latach minimum 84,8%;
- Na pozostałe urządzenia min. 5 lat;

- Rękojmia wykonawcy instalacji min. 5 lat;
Gwarancja jest liczona od dnia podpisania przez Zamawiającego (bez wniesionych uwag) protokołu odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
- p) wykonania instalacji z materiałów i urządzeń dostarczonych we własnym zakresie,
- q) w przypadku dokonania ewentualnych modyfikacji założeń projektowych, jeżeli będą one prowadzić do lepszego wykorzystania możliwości technicznych stwarzanych przez zaplanowane do montażu urządzenia, uzgodnienia z inwestorem powyższych zmian,
- r) do przeprowadzenia prac organizacyjno-szkoleniowych:
 - Sporządzenia instrukcji eksploatacji instalacji w języku polskim;
 - Przeprowadzenie instruktarzu dla gospodarza obiektu oraz pracowników technicznych z zasad obsługi, użytkowania, konserwacji i bezpieczeństwa związanymi z użytkowaniem zainstalowanej instalacji PV;
 - Sporządzenie protokołu z przeprowadzonego instruktażu z wyszczególnieniem co było przedmiotem instruktażu i przekazanie instrukcji.
- s) uzgodnienia wszelkich odstępstw od dokumentacji z przedstawicielami Inwestora (Wodociągami Kieleckimi oraz Inspektorem Nadzoru).
- t) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania wyłącznie **fabrycznie nowych, nieużywanych materiałów i urządzeń**, wolnych od wad fizycznych i prawnych, dopuszczonych do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnych z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
- u) Ze względu na zapewnienie **jednorodności technologicznej, kompatybilności technicznej oraz estetycznej**, Zamawiający wymaga, aby poszczególne elementy instalacji np. panele, przewody, konstrukcje pochodziły od **jednego producenta**.
Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu, kierownikowi budowy oraz inspektorowi nadzoru inwestorskiego wykazu planowanych do zastosowania materiałów, urządzeń i technologii, przed ich wbudowaniem lub zastosowaniem na placu budowy.
Materiały mogą być użyte dopiero po uzyskaniu pisemnej (lub e-mailowej, jeśli przewiduje to umowa) akceptacji od wszystkich ww. stron: kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego (lub jego przedstawiciela).
W przypadku zakwestionowania danego materiału lub urządzenia przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca zobowiązany jest do zaproponowania innego rozwiązania, spełniającego wymagania jakościowe i techniczne, bez prawa do roszczeń finansowych z tego tytułu
- v) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania procedur obowiązujących na terenie objętego inwestycją. Teren zostanie przekazany po spisaniu Protokołu przekazania terenu. Ze względu na specyfikę działania obiektu Wykonawca musi wziąć pod uwagę poniższe aspekty:

1. **Przekazujący** udostępni, w budynku na terenie SUW Białogon, pomieszczenie „kuchenne” z temperaturą pokojową jako miejsce do spożywania posiłków i schronienia oraz jedną wydzieloną toaletę przeznaczoną na czas budowy dla pracowników **Wykonawcy**. Za stan techniczny i sanitarny wskazanych pomieszczeń odpowiada **Przejmujący**. **Przekazujący** udostępni miejsce do parkowania maszyn i urządzeń budowlanych oraz miejsce składowania wielkogabarytowych materiałów na placu utwardzonym w odległości do 50 m od miejsca budowy. Za pojazdy i majątek zgromadzony na placu budowy odpowiada **Wykonawca** robót. Po zakończeniu zadania **Wykonawca** doprowadzi udostępniony teren zaplecza do stanu pierwotnego.

2. **Wykonawca** zabezpieczy we własnym zakresie przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem wszelkie dostarczone na teren realizacji zadania materiały, urządzenia oraz sprzęt.
3. Zadanie inwestycyjne wykonywane jest na terenie SUW Białogon w Kielcach przy ul. Chłopskiej 6, który jest obszarem **specjalnym** o wyjątkowym znaczeniu strategicznym dla miasta Kielce, z tego powodu od osób obecnych na obiekcie **Inwestor** wymaga pełnej dyscypliny korzystania z terenu, miejsc i obiektów wskazanych przez **Zamawiającego**.
4. Nie dopuszcza się korzystania z innych miejsc niż określone w dniu przekazania budowy, tj. opisane powyżej i obszar w odległości nie większej niż w promieniu 50m od miejsca realizowanych prac. Cały teren jest monitorowany i zabezpieczony systemami alarmowymi, nieautoryzowane naruszenie stref może doprowadzić do naruszenia procedur bezpieczeństwa obiektu i wszczęcia procedur alarmowych. Sprawca takiego stanu zostanie pociągnięty do odpowiedzialności z powodu poniesionych kosztów stanu alarmowego. Kategorycznie zabrania się naruszenia strefy zbiorników i pompowni wody czystej, które stanowią zabezpieczenie wody dla miasta Kielce.
5. **Wykonawca** oświadcza, że przed przystąpieniem do robót zapozna się z instrukcjami BHP i ppoż. obowiązującymi na terenie obiektu, zobowiązuje się do ich przestrzegania w trakcie realizacji zadania oraz został przeszkolony na okoliczność przebywania na obiekcie SUW Białogon. Instrukcje BHP i ppoż. zostaną udostępnione przed rozpoczęciem robót oraz zostanie sporządzona lista osób, które zapoznały się z treścią ww. instrukcji.
6. Realizacja zadania będzie się odbywać w sposób uwzględniający ciągłość pracy urządzeń i instalacji technologicznych ujęcia wody oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie obiektu. **Wykonawca** zobowiązany jest prowadzić prace na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
7. **Wykonawca** wyposaży wszystkich pracowników w odzież roboczą i ochronną, kamizelki odbłaskowe oraz środki ochrony osobistej zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP z jednoczesnym uwzględnieniem rzeczywistych warunków pracy na terenie obiektu.
8. Wszelkiego rodzaju prace na obiektach ruchu elektrycznego wymagają stosowania się do obowiązujących instrukcji i przepisów prawa energetycznego. Od pracowników wykonujących prace ze szczególnym uwzględnieniem prac niebezpiecznych wymaga się aktualnych uprawnień energetycznych w grupie E1 w zakresie zgodnym z realizowanym zadaniem w przypadku prac na rozdzielni 15kV uprawnienia E1 >1kV.
9. Wszelkich pracowników wykonujących pracę na obiekcie zobowiązuje się do stosowania wymaganego ubrania ochronnego i sprzętu BHP.
10. Przedmiotową inwestycję **Wykonawca** winien realizować w ścisłej współpracy z Użytkownikiem obiektu.
11. **Wykonawca** zgodnie z SWZ na minimum 5 dni roboczych przed rozpoczęciem robót prześle aktualny harmonogram robót, a wraz z nim w formie pisemnej imienny wykaz ilości osób realizujących zadanie wraz z danymi kontaktowymi Kierownika budowy, Brygadzysty oraz wykaz pojazdów uczestniczących w realizacji zamówienia z podaniem rodzaju i numeru tablic rejestracyjnych. Zmiany w tym zakresie mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.
12. Rozpoczęcie robót budowlanych będzie mogło nastąpić po zaakceptowaniu przez Użytkownika obiektu przedłożonego harmonogramu.
13. Przed przystąpieniem do robót budowlanych **Wykonawca** prześle dokumenty potwierdzające, że przewidziane do zastosowania materiały spełniają wszystkie

wymagania postawione w SWZ. Zastosowanie tych materiałów będzie mogło nastąpić po uprzedniej akceptacji **Zamawiającego**.

14. Roboty budowlane będą mogły być prowadzone w dni robocze w godzinach 6:00 – 20:00. Prowadzenie prac w innych dniach i godzinach będzie możliwe wyłącznie po uzgodnieniu z Kierownikiem obiektu.
15. W wyjątkowych sytuacjach wymagających wyłączenia zasilania obowiązywać może realizacja prac w godzinach nocnych i pod z góry ustalonymi zasadami, W niektórych wypadkach wymagane będzie pisemne dopuszczenie do prac niebezpiecznych, wydawane przez opiekuna obiektu.
16. Zgodnie ustawą o odpadach **Wykonawca** będzie wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów powstałych w trakcie realizacji prac objętych zamówieniem. Zagospodarowanie odpadów wytworzonych w trakcie realizacji prac leży po stronie **Wykonawcy**, który jest zobowiązany do przeprowadzenia przedmiotowego zadania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2023, poz. 1587).

2.4. Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres robót i obowiązków wykonawcy określa **Załącznik nr 8, 8a i 8b do SWZ – Projekt budowlany, Projekt Techniczny oraz Przedmiar robót** gdzie wskazana jest lokalizacja terenu przeznaczonego na realizację przedmiotu zamówienia.

2.5. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w postanowieniach zapisów umownych stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**.

2.6. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ, zapisami złożonej oferty oraz dokumentami postępowania.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

2.8. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

2.9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2.11. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia oraz o ile są mu znane, podał nazwy tych podwykonawców.

2.12. Na przedmiotowe zadanie Zamawiający planuje uzyskać dofinansowanie ze środków zewnętrznych.

2.13. Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp tj. *W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. pracowników realizujących roboty budowlane przez cały okres wykonywania tych czynności.*

2.14. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

2.15. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

2.16. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego dotychczasowemu wykonawcy usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 5% zamówienia podstawowego.

2.17. Zamawiający nie przewiduje organizowania dla Wykonawców wizji lokalnej.

- 2.18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2.19. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2.20. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
2.21. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
2.22. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- c) Ustalenia i decyzje wykonania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- d) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

2.23. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych (art. 100 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający dokonał analizy przedmiotu zamówienia pod kątem dostępności dla osób niepełnosprawnych i ustalił, iż w przedmiotowym zamówieniu nie zachodzi potrzeba określania szczegółowych wymagań w tym zakresie. Zamieszczony opis przedmiotu zamówienia nie dyskryminuje żadnej z grup społecznych.

2.24. Zamawiający nie wymaga obowiązkowej wizji lokalnej. Nie mniej jednak zaleca się, aby Wykonawca dokonał we własnym zakresie wizji lokalnej planowanej budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej planowanej budowy poniesie Wykonawca.

2.25. Wykonawca jest zobowiązany udzielić na zrealizowany przedmiot zamówienia gwarancji na okres minimum 60 miesięcy obejmującej również niekompletność opracowania objętego niniejszą umową lub rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi przepisami i normami. Okres udzielonej gwarancji jest jednym z kryteriów ocen ofert.

2.26. Okres gwarancji i rękojmi w przypadku wad ujawnionych ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.

2.27. Wykonawca odpowiada za wady obiektu powstałe na wskutek wady projektu według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.

2.28. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.

2.29. Projekt umowy stanowi również uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia w zakresie postanowień nie uregulowanych zapisami niniejszego Rozdziału.

2.30. Zamawiający informuje, iż we wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, certyfikatów, ocen technicznych, specyfikacji technicznych

i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ

i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne także w sytuacji, gdyby wyrazy „lub równoważny” lub „lub równoważne” nie

znalazły się bezpośrednio obok danego wskazania lub odniesienia w opisie przedmiotu zamówienia.

a) Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.

W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, certyfikaty, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

b) Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc, posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować w terminie : **do 31 grudnia 2026 r.** z zastrzeżeniem okoliczności zmiany terminu realizacji umowy przewidzianych w SWZ i wzorze postanowień umownych.

2. Przez zakończenie prac należy rozumieć datę protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego bez dodatkowego wynagrodzenia w okresie realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji objętej niniejszym zamówieniem.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy (dotyczy wszystkich części zamówienia):

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt VI SWZ,

2) spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W celu wykazania spełniania warunku posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej dla wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawca winien udokumentować, iż:

- posiada środki finansowe w wysokości, co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden mln zł) lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden mln zł) lub łącznie środki finansowe i zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (jeden mln zł). Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunki te może spełnić, dowolny z Wykonawców występujących wspólnie lub mogą być spełnione łącznie;
- posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 500 000 zł (jeden mln pięćset tys. zł).

Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy i zawarcia umowy, Wykonawca w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia będzie zobowiązany przedłużać ważność polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji Umowy, o wartości nie mniejszej niż pierwotnie. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunki te może spełnić, dowolny z Wykonawców występujących wspólnie lub może być spełniony łącznie.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku. Zamawiający dokona przeliczenia wszystkich wartości finansowych określonych w pkt 3) a) oraz 3) b), a występujących w innych walutach niż PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) tej waluty z dnia ukazania się Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

- wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części umowy) co najmniej jedną robotę polegającą na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej na dachu/ach budynku/ów lub gruncie o wartości nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto (słownie: osiemset tysięcy złotych).
- wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części umowy) co

najmniej jedną robotę polegającą na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej o mocy nie mniejszej niż 200 kWp,

- wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 poz.524 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im zakresem uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.Dz.U.2026.166 z późn. zm.), lub zamierzającymi świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j.Dz.U.2025.1783) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

oraz

- posiada doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy przy wykonaniu jednej instalacji fotowoltaicznej na dachu/ach budynku/ów lub gruncie o wartości robót co najmniej 800 000,00 zł brutto (słownie: osiemset tysięcy złotych) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,

- jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 poz.524 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im zakresem uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.Dz.U.2026.166 z późn. zm.), lub zamierzającymi świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j.Dz.U.2025.1783) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 PZP, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 PZP tj.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
 - a. Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego.*
 - b. Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
 - c. O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.*
 - d. Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego.*
 - e. O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienia tego przestępstwa,*
 - f. Pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*
 - g. Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
 - h. O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.*
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej albo prokurenta prawomocnie skazano na przestępstwo, o którym mowa w pkt 1,*
- 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.*
- 4) Wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.*
- 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*
- 6) Jeżeli, w przypadku, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który*

należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.*

2) w art. 109 ust. 1 punkt 4) pzp tj.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

(...) 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełni łącznie następujące przesłanki:
 - 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
 - 3) Podjął konkretnie środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - a) Oferta oraz oświadczenia Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu przez nich warunków udziału w postępowaniu będą składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art.63 ust.2 pzp) w tym kwalifikowany podpis elektroniczny.

*Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis **zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.*

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.*

b) Oświadczenie składają odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy (jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy).

2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te

zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (wzór **Załącznik nr 5 do SWZ**)

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór **Załącznik nr 6 do SWZ**),

c) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy potwierdzające że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, (wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**).

2) Brak podstaw do wykluczenia:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.Dz.U.2025.1714 z późn.zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

3. Do oferty wykonawca załącza również (jeżeli dotyczy)

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

b) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Wadium

Wymagana forma:

- Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.

- d) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz

wyказuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

4. Certyfikat Wykonawcy

Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu złożyć certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzający udzielenie certyfikacji odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, W przypadku posługiwania się ww certyfikatem wykonawca wskazuje w oświadczeniu składanym wraz z ofertą, że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz podaje numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności certyfikacji oraz zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Zamawiający dokonuje oceny skuteczności certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.

W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w toku postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności albo zgodności certyfikatu z wymaganiami niniejszego postępowania.

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w niniejszej SWZ polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w punkcie VII SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w punkcie VII SWZ, składa każdy z wykonawców.

3) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie według **Załącznika nr 3 do SWZ**, z którego powinno wynikać, które roboty budowlane lub usługi wykonają oszczególni wykonawcy.

5) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Podwykonawcy.

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu oferty, według **Załącznika nr 1** do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców, o ile są już znane.

IX. UMOWA

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy stanowią **Załącznik nr 7 do SWZ**.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamownienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-be714fcd-2f3d-4ab5-a757-626e67142217>. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia(przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-be714fcd-2f3d-4ab5-a757-626e67142217. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

- elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
 9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85 t.j.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiedniooznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
 12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do

komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
16. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) Sylwia Kordzikowska –tel. 41 345 21 90

2) Katarzyna Janik – tel. 41 345 21 90

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: mzwik@mzwik.com.pl

17. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

18.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

Zaleca się aby zapytania w formie mailowej przysyłać na wskazany adres mailowy również w wersji edytowalnej (np. Word, Excel),

18.2. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

18.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

18.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił odpowiednio SWZ.

18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, za wiążącą należy przyjąć treść informacji z najpóźniejszą datą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego Platformy e-Zamówienia, tylko przygotował własny formularz ofertowy, Wykonawca składa swoją ofertę z wykorzystaniem formularza Zamawiającego. W tym przypadku podczas przysyłania oferty pojawiają się kolejno następujące komunikaty:
 - „Czy chcesz kontynuować?” Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik „załącznik nr 1 – Formularz ofertowy” nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie należy kliknąć przycisk. „Tak, chcę kontynuować”.
2. Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego

Załącznik nr 1 do SWZ.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
4. Wykonawca dodaje wypełniony załącznik nr 1 (Formularz ofertowy) do SWZ w polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.Dz.U.2020.1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art.18 ust. 3 Pzp.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w niniejszym SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać i zmienić złożoną ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, w tym

koszty poniesione z tytułu nabycia podpisu elektronicznego.

14. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
15. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z Formularzem Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozstrzygnięcia postępowania w zależności od wielkości posiadanych środków.
16. Oferta oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
18. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
19. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: mzwik@mzwik.com.pl
20. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz.2415).

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - a) w zakresie procedury przetargowej Katarzyna Janik, Sylwia Kordzikowska
 - b) w zakresie przedmiotu zamówienia Katarzyna Janik, Sylwia Kordzikowska

XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].

2. Cenę ofertową, na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy jest wynagrodzenie Ryczałtowe w rozumieniu art. 629 Kodeksu cywilnego.

3. Cena oferty jest ceną ryczałtową wyliczona zgodnie z pracami zawartymi w przedmiarze robót musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty prac projektowych, koszty dojazdów, koszty materiału, koszty robocizny, koszty sprzętu, koszty wykonania badań geotechnicznych, koszty opracowania dokumentacji, koszt mapy do celów projektowych, koszty nadzoru autorskiego, koszt aktualizacji kosztorysów, wynagrodzenia i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

5. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp). W przypadku zastosowania stawki obniżonej lub zwolnionej należy podać podstawę prawną.

6. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania.

7. Cenę ofertową należy wyliczyć według kalkulacji własnej. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SWZ.

8. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, że kwoty wyliczone przez niego stanowią zapłatę za prace wykonaną i zakończoną pod każdym względem. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach niniejszej SWZ i Projekcie umowy. Mając na uwadze powyższe, kwota winna zawierać wszystkie nieprzewidziane wydatki oraz różnorakie ryzyko związane z koniecznością wykonania całości prac objętych Umową.

9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

10. Rozliczenie wynagrodzenia dla ww. zamówienia odbywać się będzie z zachowaniem następujących zasad:

- Strony dopuszczają możliwość regulowania należności za przedmiot umowy częściami jednak nie więcej niż 3 faktury w przeciągu trwania całości zadania.
- **Regulowanie należności za przedmiot umowy częściami nie może przekroczyć 70 % wartości umowy.** Zapłata pozostałej części wynagrodzenia (30 %) nastąpi po końcowym odbiorze.
- **Warunki do wystawienia faktury częściowej i końcowej szczegółowo opisane są w Załączniku nr 7 Projekt umowy.**

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert, którym są:

1) **Cena P_1** (w rozumieniu łączna wartość brutto zamówienia czyli wartość brutto umowy) – waga 70%, gdzie punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

Wartość punktowa kryterium cena brutto jest wyliczana wg wzoru: $P_1 - \max 70 \text{ pkt. } -70\%$:

$$P_1 = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 70; \text{ gdzie}$$

P_1 - uzyskana przez ofertę liczba punktów w zakresie zaproponowanej ceny ofertowej;

C_n – najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_{ob} – cena oferty badanej brutto.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium: **70 pkt.**

2) **Okres udzielonej gwarancji P_2** na zrealizowane roboty budowlane w ramach realizacji zadania P_2 – waga 30%, gdzie punkty przyznane zostaną na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie, przy czym **najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy (5 lata)** wymagany przez Zamawiającego od daty podpisania protokołu odbioru końcowego a **najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości wynosi 120 miesięcy (10 lat)** od daty podpisania protokołu końcowego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 120 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, Zamawiający do obliczenia punktacji w tym kryterium przyjmie okres gwarancji jako 120 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości niż 60 miesięcy oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Ilość punktów w kryterium gwarancja jakości obliczona na podstawie poniższego wzoru:

- oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma 30 pkt.

$$GW = \frac{Gw \text{ bad.}}{Gw \text{ max}} \times 30$$

gdzie:

Gw – ilość punktów w kryterium okres gwarancji

G bad – okres gwarancji badanej oferty

Gw max – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli będą to oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty - do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
3. Zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, który:
 - 1) spełni wymagania określone w niniejszej SWZ oraz ustawie Pzp;
 - 2) przedłoży ofertę, która uzyska największą liczbę punktów wyliczonych zgodnie ze wzorem:

$$P = P_1 + P_2$$

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium na pełny okres związania ofertą na kwotę/wartość: **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100)** – (max. 3% wartości zamówienia)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy pzp.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez: **Bank Pekao 68 1240 4416 1111 0010 5668 7120** z adnotacją

„Wadium w postępowaniu znak „MZWiK.271.3.2026”;

a potwierdzenie wpłaty można załączyć do oferty.

6. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego. Przelew powinien więc być dokonany w takim terminie, aby Zamawiający mógł uzyskać potwierdzenie z banku, w którym posiada rachunek, że do upływu terminu składania ofert kwota wadium wpłynęła na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania z ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy::
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) którego oferta została odrzucona,
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, a z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte

odwołanie na czynność albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty jako najkorzystniejszej,
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XVI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na Platformie zakupowej e-zamówienia dostępnej pod adresem:

<https://ezamownienia.gov.pl>

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **14.09.2026 r. do godz. 10:00.**

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **14.09.2026 r., o godzinie 10:15**

2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **14.10.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone (zgodnie z art. 450 Pzp), według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj.
Bank Pekao 68 1240 4416 1111 0010 5668 7120
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 7 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty. Przed podpisaniem wg wzoru jako załącznik.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy szczegółowy kosztorys i harmonogram planowanych prac.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawia Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONACY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

XXII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest MZWik w Kielcach z siedzibą ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce, II piętro
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - pod adresem e- mail: mzwik@mzwik.com.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Kompleksowe zapewnienie zielonej energii wyprodukowanej z ogniw fotowoltaicznych na terenie działania MZWik w Kielcach” – Etap II**
Znak postępowania **MZWik.271.3.2026**
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych uwaga 1;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO uwaga 2;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga 1: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Uwaga 2: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXIII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów;
- załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych robót;
- załącznik nr 6 – Wykaz osób;
- załącznik nr 7 – Projekt umowy;
- załącznik nr 8 – Projekt Budowlany
- załącznik nr 8a – Projekt Techniczny
- załącznik nr 8b – Przedmiar
- załącznik nr 9 – Oświadczenie o uprawnieniach osób;
- Załącznik nr 10 - Lokalizacja terenu przeznaczona na realizację przedmiotu zamówienia

